# Beschrijving Schermen Beheer Leveringsvoorwaarden (PAP).

|  |  |
| --- | --- |
| Versie | 1.02 |
| Auteur | Adriaan Bakker |
| Wijzigingsgeschiedenis | Versie 1.02, 9 feb 2021 |
|  | 1. 4 feb 2021 Initiele versie,   verstuurd aan Milan K en Boudewijn B  1.01 9 feb 2021 Versie rondgestuurd aan Equipe  1.02 15 feb 2021 Aanpassingen nav commentaar Boudewijn B en Raymond W |
|  |  |

Zie apart document “Gegevensmodel van de leveringsvoorwaarden.docx” voor het bijbehorende gegevensmodel.

Inhoudsopgave

[Beschrijving Schermen Beheer Leveringsvoorwaarden (PAP). 1](#_Toc63784718)

[Algemeen 1](#_Toc63784719)

[Schermen Beheer Afnemer 2](#_Toc63784720)

[Schermen Beheer Leveringsdoel 5](#_Toc63784721)

[Schermen Beheer Bericht 8](#_Toc63784722)

[Schermen Beheer Leveringsvoorwaarden 10](#_Toc63784723)

# Algemeen

## Rollen

Er zijn twee rollen: “Inkijk” en “Beheer”. Voor de rol “Inkijk” geldt dat de wijzig/verwijder/toevoeg buttons in de overzichtsschermen ontbreken en dat de gegevens niet kunnen worden gewijzigd. De “Beheer” rol heeft bevoegdheid om alle gegevens te wijzigen.

Het detailscherm dat zich op de overzichten bevindt is voor de inkijkrol met de cursor niet toegankelijk en de bijbehorende detailvelden en de wijzigen/verwijderen/toevoegen knoppen zijn, om dit aan te geven, uitgegrijsd.

## Enkelvoudige rij of meerdere rijen selecteren in overzichten

Het is in overzichtsschermen mogelijk om een rij te selecteren of (bij multiselect) meerdere rijen te selecteren. Door op een rij te klikken wordt deze rij geselecteerd, door nogmaals klikken wordt de rij gede-selecteerd.

De geselecteerde rijen hebben een afwijkende kleur (highlighting).

Als er sprake is van multi-select is dit bij de beschrijving van het overzichtsscherm aangegeven. Vanwege de mogelijkheid van scrollen is onderaan het overzicht aangegeven hoeveel rijen zijn geselecteerd.

## Zoeken, sorteren en filteren in overzichten

Via een scrollbar rechts is het mogelijk om door de lijst van resultaten te scrollen.

De eerste regel van het overzicht bevat de kolomnamen, achter iedere kolomnaam zijn de sorteerknoppen “V” en “/\” en een veld met zoekfilter opgenomen. Na invullen van het zoekfilter worden de filters en de bestaande sorteringen toegepast nadat in het filterveld op <enter> wordt geklikt. Na aanklikken van “V” wordt oplopend gesorteerd en na aanklikken van “V” wordt aflopend gesorteerd, beide sorteringen zijn hoofdletter-onafhankelijk.

De filtering geschiedt door hoofdletter-onafhankelijk te bepalen of de betreffende veld van het record het ingevulde deel in het filter als substring bevat.

Na toepassen van een zoekfilter in het overzicht zijn alle resultaatrijen weer niet-geselecteerd.

## Plaatsing van de knoppen en van de recorddetail-regio

De knop Verwijderen bevinden zich in-line in de overzichten in een aparte kolom, op iedere regel. De knop Toevoegen bevindt zich onderaan het overzicht.

Wijzigen en inzien  
In een apart gedeelte rechts van het overzicht bevindt zich de regio van het scherm waarmee records kunnen worden toegevoegd.   
Dit gedeelte wordt gevuld met de detailgegevens van het geselecteerde record in het overzicht zodra er precies één record wordt geselecteerd in het overzicht. Via een knop “Wijzigen” onderaan dit detailgedeelte kan een wijziging in deze detailgegevens worden doorgevoerd.

Toevoegen

Zodra op de “Toevoegen” knop wordt geklikt worden de velden in het detailgedeelte leeg gemaakt en wordt de knop “Toevoegen” onderaan deze detailregio actief gemaakt. In het overzicht worden op dat moment alle records gede-selecteerd.

Bij de rol Inkijk zijn knoppen wijzigen en toevoegen uitgegrijsd en inactief. Tevens is bij deze rol het detailgedeelte van het scherm waarin wijzigingen kunnen worden aangebracht uitgegrijsd (niet toegankelijk voor de cursor).

## Verwijderen van een record: popup ter bevestiging.

In iedere rij van het overzicht is een “Verwijder” knop aanwezig.

Slechts wanneer het ook toegestaan is om dit record te verwijderen wordt de Verwijder button in de linkerkolom van de rij actief getoond, in het andere geval is de knop uitgegrijsd. Uiteraard is verwijderen niet toegestaan voor de Inkijk rol. Er is ook een enkel geval waarbij ook de Beheer rol een bepaald record niet kan verwijderen: zo is het bijvoorbeeld niet toegestaan om een afnemer te verwijderen zolang er nog leveringsdoelen aan deze afnemer zijn gekoppeld.

Alvorens wordt verwijderd verschijnt er een popup waarin de gebruiker wordt gevraagd om de actie te bevestigen ( “Weet u zeker dat u dit record wilt verwijderen?” [Verwijder] [Annuleer]). Bij annuleren verdwijnt de popup weer, zonder dat er gegevens zijn verwijderd.

## Foutmeldingen

Mocht na confirmatie van de verwijdering de actie niet slagen dan wordt de bijbehorende foutmelding onderin het scherm afgedrukt in een afwijkend lettertype (highlighting). Is het wel gelukt dan wordt een bevestiging afgedrukt (“Record(s) zijn verwijderd”).

Een fout die betrekking heeft op een van de velden wordt onder het veld zelf getoond in een afwijkend lettertype (highlighting).

# Schermen Beheer Afnemer

|  |
| --- |
| Scherm: Overzicht afnemers |
| Doel van het scherm:  Overzicht afnemers,  Overzicht van de leveringsdoelen bij een afnemer Afnemer toevoegen/verwijderen/wijzigen |
| Manouvreren: |
| Schermvoorbeeld  Afbeelding met tafel  Automatisch gegenereerde beschrijving |
| Acties op het scherm  Zoeken en sorteren – zie algemene beschrijving  Toevoegen, wijzigen, verwijderen van een afnemer  Er zijn twee detailgedeelten: één voor het wijzigen/toevoegen van de detailgegevens van een afnemer en één voor het tonen van de leveringsdoelen bij de geselecteerde afnemer. Indien er precies 1 afnemer is geselecteerd worden in dit overzichtje de leveringsdoelen horend bij de afnemer getoond. |
| Randvoorwaarden  Verwijderen: Afnemer mag alleen worden verwijderd als er geen leveringsdoelen meer aan zijn verbonden. Is dat niet het geval dan is de verwijder knop uitgegrijsd. |
| Foutmeldingen |

|  |
| --- |
| Schermen Toevoegen afnemer / Wijzigen afnemer |
| Doel van de schermen: Toevoegen van een nieuwe afnemer, wijzigen van de gegevens an een afnemer |
| Manouvreren: Annuleren – terug naar scherm overzicht afnemers |
| Schermvoorbeeld  Afbeelding met tekst  Automatisch gegenereerde beschrijving |
| Acties op het scherm  Toevoegen – Voeg afnemer toe  Wijzigen – Wijzig de gegevens van de afnemer, |
| Randvoorwaarden Afnemer mag alleen worden verwijderd als er geen leveringsdoelen meer aan zijn verbonden Naam afnemer en identificerend nummer moeten uniek zijn  Afnemer naam: karakters zijn alfanumeriek ASCII en naam bestaat uit minimaal 3 posities. Spatie is alleen tussen twee niet-spaties toegestaan. Uppercase van naam afnemer is uniek.  Identificerend nummer (OIN bij overheidsinstelling) numeriek, 20 posities, alleen numerieke invoer mogelijk 0-9. Bij niet-overheidsinstelling max 30 posities, ASCII leesbare karakters, exacte lengte en formaat nog niet bekend. |
| Foutmeldingen  Afnemernaam - moet hoofdletterongevoelig uniek zijn  - moet uit minimaal 3 posities bestaan  - heeft ongeldig formaat  - moet uniek zijn Identificerend nummer  - moet uniek zijn  - moet bij een overheidsinstelling uit precies 20 numerieke posities bestaan |

# Schermen Beheer Leveringsdoel

|  |
| --- |
| Doel van het scherm: Overzicht en onderhoud van leveringsdoelen bij afnemer |
| SchermvoorbeeldAfbeelding met tafel  Automatisch gegenereerde beschrijving |
| Manouvreren: bij het wijzigen of toevoegen van een leveringsdoel wordt naar het scherm voor wijzigen respectievelijk voor het toevoegen van een leveringsdoel gemanouvreerd |
| Acties op het scherm  Overzicht van leveringsdoelen  Wijzigen leveringsdoel  Verwijderen leveringsdoel |
| Randvoorwaarden  Bij het toevoegen van een leveringsdoel moet de afnemer zijn geselecteerd, anders foutmelding.  Bij verwijderen van een leveringsdoel: Indien er leveringsvoorwaarden aan het leveringsdoel zijn verbonden bij verwijderen wordt dit aan de gebruiker gemeld en wordt hem via een popup om een bevestiging gevraagd, als hij afwijst wordt de actie niet uitgevoerd.  Bij leveringsdoel verwijderen worden alle leveringsvoorwaarden verwijderd die aan dit leveringsdoel zijn gekoppeld. Reden om dit zo te kunnen doen is dat het anders wel erg veel werk zou kunnen worden om een leveringsdoel te verwijderen.  Filter: Via het invullen van een deel van de naam van het leveringsdoel kan er gezocht worden op leveringsdoelen die dit deel van de naam bevatten. Hierbij wordt case-insensitief vergeleken op leveringsdoel. |
| Foutmeldingen   * Bij wijzigen/verwijderen: Eerst leveringsdoel selecteren svp |

|  |
| --- |
| Doel van het scherm: wijzigen/toevoegen leveringsdoel |
| Schermvoorbeeld |
| Manouvreren  Bij Annuleren wordt de gebruiker teruggevoerd naar het aanroepende scherm. |
| Acties op het scherm  Toevoegen van een leveringsdoel  Wijzigen van de naam van het leveringsdoel en/of de gekoppelde afnemers  Filteren van de lijst met afnemers die al dan niet zijn gekoppeld aan het leveringsdoel |
| Randvoorwaarden  Bij het toevoegen van een leveringsdoel moet de afnemer zijn geselecteerd, anders volgt een foutmelding.  Bij verwijderen van een leveringsdoel: Indien er leveringsvoorwaarden aan het leveringsdoel zijn verbonden bij verwijderen wordt dit aan de gebruiker gemeld en wordt hem om een bevestiging gevraagd, als hij afwijst wordt de actie niet uitgevoerd.  Bij leveringsdoel verwijderen worden alle leveringsvoorwaarden verwijderd die aan dit leveringsdoel zijn gekoppeld. Reden om dit zo te kunnen doen is dat het anders wel erg veel werk zou kunnen worden om een leveringsdoel te verwijderen.  Leveringsdoel: karakters zijn alfanumeriek a-z en A-Z en daarnaast 0-9, min teken, begint met een letter a-z of A-Z, is minimaal 3 posities. Uppercase van leveringsdoel is uniek.  Het filter zorgt ervoor dat in de selectievakken alleen die afnemers worden getoond waarvan de uppercase deel uitmaakt van de uppercase van de afnemernaam. Via de knoppen << en >> kunnen geselecteerde afnemers worden toegevoegd aan of afgevoerd van de lijst van gekoppelde afnemers.  In het geval van “Toevoegen leveringsdoel” is de titel “Toevoegen leveringsdoel”, is er een knop “Toevoegen” in plaats van wijzien en is het veld Leveringsdoel aanvankelijk leeg evenals de lijst met gekoppelde afnemers. |
| Foutmeldingen   * Ongeldige naam voor het leveringsdoel, bevat ongeldige karakters * Ongeldige naam voor het leveringsdoel, minimaal 3 posities, beginnend met letter * Naam voor het leveringsdoel moet uniek zijn |

# Schermen Beheer Bericht

|  |
| --- |
| Doel van het scherm: Overzicht van berichten |
| Schermvoorbeeld |
| Manouvreren  Voeg toe manouvreert naar het scherm Voeg bericht toe |
| Acties op het scherm  Voeg toe – voeg een nieuw bericht toe.  Zoeken - Filteren op deel van berichtnaam, overzicht wordt gevuld met berichten waarvan een deel van de naam case-onafhankelijk voorkomt in het deel van de naam in het filter  Verwijder – het bericht en alle berichtgegevens die daarbij horen worden verwijderd |
| Randvoorwaarden  Bij verwijderen:   * Een bericht en de bijbehorende berichtgegevens mag alleen verwijderd worden als er geen leveringsvoorwaarden meer aan zijn gekoppeld, anders volgt een foutmelding en zijn er geen gegevens verwijderd |
| Foutmeldingen  Bij verwijderen:  - Bericht kan niet worden verwijderd, er zijn nog leveringsvoorwaarden aan gekoppeld  - Svp eerst een bericht selecteren |

|  |
| --- |
| Doel van het scherm: Toevoegen van een bericht en bijbehorende paden naar berichtelementen door het bijbehorende XSD schema in te lezen |
| SchermvoorbeeldAfbeelding met tekst  Automatisch gegenereerde beschrijving |
| Manouvreren  Bij Annuleren wordt de gebruiker teruggeleid naar het aanroepende scherm |
| Acties op het scherm.   * Inlezen van een bericht en bijbehorende berichtgegevens via SOAP schema van het bericht. Invullen van de berichtnaam, pad naar bestand, klik op **Inlezen**. |
| Randvoorwaarden  Bij inlezen:   * Als een berichtnaam al bestaat faalt de inleesactie met een foutmelding, er is dan niets gewijzigd * Als het bestand niet bestaat, foutmelding * Als het bericht een ongeldige XSD schemastructuur heeft, foutmelding, er is dan niets gewijzigd |
| Foutmeldingen  Bij inlezen:   * Berichtnaam invullen svp * Pad naar berichtnaam invullen svp * Pad naar het XSD schema van het bericht is ongeldig * Berichtnaam bestaat al, actie kan niet worden uitgevoerd * Fout bij het inlezen van het bestand, bestand kon niet worden geopend * Ongeldige bestandstructuur, schema kon niet worden geparst * Fout bij het inlezen van het bestand + de technische oorzaak |

# Schermen Beheer Leveringsvoorwaarden

|  |
| --- |
| Doel van het scherm: Overzicht van leveringsvoorwaarden, verwijderen van een leveringsvoorwaarde, via een knop naar het scherm Toevoevoegen Leveringsvoorwaarde |
| Schermvoorbeeld  Afbeelding met tekst  Automatisch gegenereerde beschrijving |
| Manouvreren  Via Toevoegen wordt de gebruiker naar het scherm “Toevoegen leveringsvoorwaarde” gemanouvreerd. |
| Acties op het scherm   * Filter op leveringsdoel.  Het overzicht wordt gevuld met de leveringsvoorwaarden (berichtnaam plus pad naar berichtgegeven bij dit bericht) die bij dit leveringsdoel hoort * Filter op berichtnaam en pad.   Het overzicht wordt gefilterd aan de hand van deze filters (deel van naam bericht, hoofdletterongevoelig, deel van pad, hoofdletterongevoelig).   * Verwijder – de aangevinkte leveringsvoorwaarden worden verwijderd bij dit leveringsdoel * Voeg toe – manouvreer naar het scherm om een leveringsvoorwaarde toe te voegen. |
| Randvoorwaarden  Bij het opstarten van het scherm is het leveringsdoel nog niet gekozen in de uitklaplijst (<--niet gekozen-->) - en is het overzicht nog leeg. |
| Foutmeldingen  Verwijderen –   * Svp eerst een of meer leveringsvoorwaarde aanvinken * Svp eerst een leveringsdoel selecteren |

|  |
| --- |
| Doel van het scherm: Toevoegen van een of meer leveringsvoorwaarden bij een gegeven leveringsdoel |
| SchermvoorbeeldAfbeelding met tekst  Automatisch gegenereerde beschrijving |
| Manouvreren  Via Annuleer wordt de gebruiker teruggebracht in het aanroepende scherm dat dan ververst wordt. |
| Acties op het scherm   * Zoek berichtnaam/pad naar gegeven filter – de inhoud van het overzicht wordt aangepast aan deze criteria. * Invullen pad naar gegeven en klikken op Voeg Toe – deze actie is alleen toegestaan nadat een bericht is geselecteerd in de uitklaplijst en dit pad voldoet aan de voorwaarden hieronder. * Kopieren van één van de paden in het overzicht (dwz originele berichtpaden met “bevat\_jokerteken\_JN = N” die aan het filter voldoen) naar het op te geven pad naar het gegeven, waarna de gebruiker het pad kan aanpassen alvorens het toe te voegen. |
| Randvoorwaarden  Pad naar gegeven mag slechts 1 keer zijn gekoppeld bij leveringsdoel. Dit geldt tevens voor de wildcards, mocht een pad naar een gegeven al deel uitmaken van een pad met wildcard dan wordt de toevoeg-actie ook afgewezen.  Formaat van het opgegeven pad is alfanumerieke strings van alleen A-Za-z0-9 met daartussen “/” scheidingstekens. Achter de laatste scheidingsteken “/” in het pad is een jokerteken toegestaan of nog een laatste alfanumerieke string.  Een berichtnaam moet eerst zijn gekozen alvorens het pad naar gegeven mag worden toegevoegd. Er zijn twee mogelijkheden:   1. Het opgegeven pad komt letterlijk 1 op 1 overeen met een ongewijzigd pad naar een gegeven in het bericht (bevat\_jokerteken\_JN = “N”). In dat geval wordt het berichtgegeven gekoppeld als leveringsvoorwaarde bij leveringsdoel en bericht. 2. Het opgegeven pad is een deel van een ongewijzigd pad naar een gegeven in het bericht, gevolgd door een jokerteken “\*” na de laatste “/” in het opgegeven pad. In dat geval wordt een nieuw berichtgegeven aangemaakt met dit pad en met de waarde bevat\_jokerteken\_JN = “N”. |
| Foutmeldingen   * Pad onbekend bij dit bericht * Pad is al aanwezig bij dit bericht (eventueel met wildcard) * Pad met wildcard is ongeldig bij dit bericht * Formaat van het pad is ongeldig |